

# 屏東縣 114 學年度國民中小學本土教育整體推動方案

## 閩客語文教學人員教學專業培訓回流研習-國小組

### 實施計畫

#### 壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署推動國民小學及國民中學本土教育補助要點。
- 二、屏東縣 114 學年度國民中小學本土教育整體推動計畫核定公文。

#### 貳、目標：

- 一、強化本土語文教學人員班級經營之專業知能。
- 二、透過聚焦細部分化之本土語文教學專業面向之課程，提升本土語文教學人員實物教學之專業能力。

#### 參、辦理單位：

- 一、指導單位：教育部國民及學前教育署
- 二、主辦單位：屏東縣政府
- 三、承辦單位：屏東縣里港國小

#### 肆、辦理日期及地點：

- 一、日期：115 年 07 月 20~22 日(星期一~三)
- 二、地點：屏東縣里港國小

#### 伍、參加對象：

- 一、本縣國小教師(含代理代課教師)及教學支援工作人員。
- 二、未參加過回流研習並於 113 年度以前通過閩客語語言認證中高級以上級別之國小教師，請踴躍報名參加。
- 三、未參加過回流研習之教學支援工作人員，請踴躍報名參加。
- 四、本次研習報名人數以共 40 人為上限(閩客)，研習人員將依報名順序依序錄取。

#### 陸、報名方式：

- 一、報名日期：即日起至 115 年 07 月 10 日止。
- 二、報名方式：
  - (一) 現職教師及教學支援工作人員請逕至「全國教師在職進修資訊網」(<https://www1.inservice.edu.tw/>)報名，報名時請備註參加之語言別。

- (二) 尚未有上述網站帳號之人員，請服務學校協助開通後再逕行報名。
- (三) 如報名後無法參與，請務必聯絡承辦學校取消報名。
- (四) 相關問題請洽屏東縣里港國小林芷伊老師，學校電話：08-7752161 轉 17。
- (五) 本研習辦理完竣後，承辦單位將依實際出席簽到退於教師在職進修網核予研習人員時數。

### **柒、活動內容：**

詳如附件一活動流程表。

### **捌、預期效益：**

- 一、預計現職教師及教學支援工作人員參與人數達 40 人（閩客）。
- 二、強化本土語文師資班級經營之專業知能，引發學生學習的興趣，提升學生學習本土語文之成效。
- 三、透過本土語文文本探討，引導教師應用閱讀理解之學習引導策略，強化本土文化內涵之學習，深化文化為本之概念教學，以培養學生跨文化之素養。

### **玖、經費來源與概算：**

本計畫經費來源為「屏東縣 114 學年度國民中小學本土教育整體推動方案」經費。

### **拾、附則：**

- 一、本案回流研習證明請各級學校納入甄選本土語文老師之評分條件。
- 二、參與研習教師及承辦單位工作人員，請服務單位核予公(差)假登記。
- 三、承辦本計畫有功人員於圓滿達成任務後，依屏東縣立高級中等以下學校教職員獎懲案件處理原則辦理獎勵。

### **拾壹、本計畫核定後實施，修正時亦同。**

<附件一-1>

屏東縣 114 學年度國民中小學本土教育整體推動計畫

閩客語文教學人員教學專業培訓回流研習-國小組

【閩南語】課程表

辦理時間：115年7月20~22日(星期一~三)

辦理地點：屏東縣里港國小

日期 / 時間	7/20(一)	7/21(二)	7/22(三)
08:40   09:00	報到		
09:00   12:00	邁向現代化、生活化的本土 語言教學 講師:何信翰 【台中教育大學台文系副教 授】	班級經營 講師:吳子宏 【校長】	數位科技融入本土語文教學 講師:劉俊青 老師
12:00   13:00	休息		

13:00	多元文化融入本土語教學 講師:何信翰	身心發展教學 講師:潘正憲	閩南語說故事創作與指導 講師:潘玫足
16:00	【台中教育大學台文系副教授】	【退休校長】	【前屏東縣本土語文指導員】

<附件一-2>

屏東縣 114 學年度國民中小學本土教育整體推動計畫

閩客語文教學人員教學專業培訓回流研習-國小組

**【客家語】課程表**

辦理時間：115年7月20~22日(星期一~三)

辦理地點：屏東縣里港國小

日期 / 時間	7/20(一)	7/21(二)	7/22(三)
08:40   09:00	報到		
09:00   12:00	多元文化融入本土語教學 講師:黃啟仁 校長	班級經營 講師:吳子宏 【校長】	數位科技融入本土語文教學 講師:劉俊青
12:00   13:00	休息		
13:00   16:00	聽、說教學的策略及實作 講師:徐儀錦 老師	身心發展教學 講師:潘正憲 【退休校長】	閱讀理解與寫作策略的實作 講師:羅秀玲(若琳江) 老師

〈附件二〉

屏東縣 114 學年度國民中小學本土教育整體推動方案

閩客語文教學人員教學專業培訓回流研習-國小組

經費概算表

※業務費項目請勿新增或刪除。						
編號	業務費項目	單位	單價	數量	總額	編列說明
1	出席費				0	
2	諮詢費				0	
3	講師鐘點費	節	2,000	36	72,000	
4	審查費/評審費				0	
5	代課費				0	
6	補充保費	式	1,520	1	1,520	前 5 項費用*2.11%
7	印刷費	份	100	45	5,500	
8	資料蒐集費				0	
9	材料費				0	
10	膳費(含茶水)	人	110	150	16,500	每份最高110元，50人*3天=150人次(含學員、講師及工作人員)
11	差旅費	人	2,000	10	20,000	依國內出差旅費報支要點，核實申報。
12	車資				0	
小計					115,520	上列業務費加總
13	雜支	式	5,770	1	5,770	以小計金額之 5%為限
合計					121,290	編修至十位整數。各項業務費得按「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」第五章第八點第(六)款流用變更。

備註：

1. 膳費以出席或主講及工作人員為限且逾用餐時間始得支應。
2. 雜支限執行本計畫必要之購置如文具用品或防疫酒精等小額消耗性物品。
3. 印刷費以執行本計畫所需資料為原則，避免不必要之彩色輸出或大量印刷。
4. 國內旅費以支應授課講座或諮詢學者專家往返活動場地發生之必要費用為限。
5. 車資為學生載運費用。

<附件三>

## 研習回饋問卷

親愛的研習學員：

非常感謝您參加此次研習，本問卷主要在幫助我們了解本研習課程對於您有怎樣的幫助，以及您參加本研習課程的經驗與想法，您的回饋將有助於我們未來舉辦研習課程的改進依據，感謝您！

本案採線上問卷調查，請掃描 QRcode 條碼：\_\_\_\_\_

<b>➤ 參與的研習名稱：</b> _____					
<b>➤ 壹、基本資料：</b> 1. 性別： <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 男 2. 參加者身分： <input type="checkbox"/> 正式教師 <input type="checkbox"/> 代理代課教師 <input type="checkbox"/> 教學支援工作人員 <input type="checkbox"/> 專職族語教師 <input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 家長 <input type="checkbox"/> 其他					
<b>➤ 貳、研習意見調查：</b>		不滿意	尚可	滿意	非常滿意
下列題項的敘述與您的想法符合程度為何？ 請在右方勾選符合您看法。					
承辦單位	1. 場地環境舒適性-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2. 時段的安排-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3. 行政支援效率-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4. 服務精神態度-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
課程內容	1. 課程主題安排-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2. 演講內容是否符合主題。-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3. 講師講解清楚，深入淺出且生動有趣-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4. 講師與聽眾有良好的互動且能耐心回答問題-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>➤ 參. 相關意見及建言：</b> 1. 研習內容中，印象最深刻、最大的收穫是哪些？ _____  2. 有沒有給主辦單位(承辦學校/屏東縣政府)的建議？ _____					

## 〈附錄〉

### 回流研習課程架構

#### 回流研習

一、回流課程分成資訊教育專業課程和本土語文專門課程兩個大類，資訊教育專業課程3小時，強化資訊之專業知能力，本土語文專門課程15小時，聚焦深化本土語文聽、說、讀、寫各項能力之教學專業面向課程，以強化教師實務教學之專業提升。

(一) 縣市依據回流課程之規範以三年期程規劃辦理。

(二) 參與對象為持續擔任本土語文教學者，且回流研習課程需於三年內逐步修習完畢。

(三) 三年內曾修習過相關課程可抵時數，抵免時數之佐證資料由報名研習者自行提供。

(四) 三年內曾修習過相關課程可抵時數。

(五) 每年增能研習時數依據該縣市換證機制或聘任機制之規範辦理。

#### 二、課表及時數規劃

面向	課程名稱	時數
資訊教育專業課程 (3 小時)	數位科技融入本土語文教學	3
本土語文專門課程 (6 小時)	多元文化融入本土語文教學	6
	故事創作與指導(閩) 聽、說教學的策略及實作(客)	3
班級經營 (6 小時)	班級經營	3
	身心發展教學	3
總時數	18 小時	

※備註本課表得依教育階段、語言別，分組授課。

#### 參考依據

1. 中華民國教師專業素養指引－師資職前教育階段暨師資職前教育課程基準
2. 109年3月30日教育部臺教師(二)字第1090044030號函
3. 109年5月15日教育部臺教師(二)字第1090058154號函
4. 中等學校師資職前教育專門課程「語文領域本土語文閩南語文專長」
5. 109年度教育部國民及學前教育署補助直轄市及縣(市)政府辦理新住民語文教學支援工作人員培訓實施計畫



### 三、課程內容說明

類別	科目名稱	時數	授課內容
資訊教育專業課程	數位科技融入本土語文教學	3 小時	實際分析與應用本土語文網路的教學資源，並提供教學實例應用於本土語文的聽、說、讀、寫教學，提升本土語文學習媒材之多元性及趣味性，並涵養學習者善用資源自主學習之態度。
	合計	3 小時	
本土語文專門科目	多元文化融入本土語文教學	3 小時	探討如何將多元文化議題自然融入本土語文文本中。引導教師運用閱讀理解與提問策略，帶領學生認識並尊重不同族群的文化差異與現象。透過跨文化比較的教學設計，深化「以文化為本」的語言學習，進而培養學生具備包容多元及跨文化溝通的素養
	故事創作與指導（閩）	3 小時	聚焦於閩南語故事的編創與說演指導技巧。透過經典與原創故事文本解析，探討閩南語的語韻之美與敘事結構。藉由情境式與問題導向的教師共備，分組實作閩南語故事創作、說演教學及評量策略，提升教師引導學生進行本土語文創意發想與口語表達的教學知能。
	閱讀理解與寫作策略的實作(客)	3 小時	針對客語文本的閱讀理解與寫作教學進行實務演練。解析客語字詞、句型特色，並探討有效的閱讀引導與寫作鷹架策略。透過教師共備與分組實作，產出符合學生生活情境與身心發展的客語閱讀寫作教案及評量工具，強化學生在客語閱讀與寫作上的實際應用知能。
	合計	9 小時	
班級經營	班級經營/身心發展教學	6 小時	結合學習者的身心發展階段，探討適切的本土語文班級經營策略。分析不同年齡層學生的認知與情緒發展特質，引導教師營造具安全感、高互動且友善的母語學習環境。內容涵蓋：學習動機激發、正向師生溝通、差異化教學之班級管理，以及如何透過在地生活經驗連結，降低語言學習焦慮，全面提升學生的課堂參與度。
	合計	6 小時	
以上共計 18 小時			